

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23» г. ВОРКУТЫ**  
«Воркута» кар кытшлб муниципальной юкбнса администрация  
«№ 23-А ШОР ШКОЛА» ВОРКУТА КАРСА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ  
Димитрова ул., дом 9, город Воркута, Республика Коми, 169912  
тел./факс: (82151)6-41-23; e-mail: [moy-shcool23vorkuta@mail.ru](mailto:moy-shcool23vorkuta@mail.ru), <http://moy-coш-23.pф/>

---

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол от 31.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
02.09.2019 № 383

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Протокол от 05.04.2019 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих**  
**программ по отдельным учебным предметам, курсам, в том**  
**числе внеурочной деятельности**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по отдельным учебным предметам, дисциплинам, курсам, в том числе внеурочной деятельности (далее также - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
  - Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373) (в действующей редакции);
  - Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897) (в действующей редакции);
  - Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413) (в действующей редакции);
  - Федерального компонента государственного образовательного стандарта (утверждён приказом Минобразования России № 1089 от 05.03.2004 г.) (в действующей редакции)
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Воркуты.

1.2. Разработка и утверждение рабочих программ учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, является компетенцией и ответственностью школы.

1.3. Рабочая программа учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, – нормативно - правовой документ, являющийся частью образовательной программы, обязательный для выполнения в полном объёме, отражающий требования образовательного стандарта, определяющий рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня (Статья 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

1.4. К рабочим программам, курсам, в том числе внеурочной деятельности, которые определяют содержание деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам;
- программы внеурочной деятельности.

1.5. Рабочая программа учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, является единой для всех учителей данного предмета, работающих в МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты и обязательной для административного контроля над полнотой и качеством её реализации.

## **2. Цели рабочей программы, курса, в том числе внеурочной деятельности.**

Цель рабочей программы, курса, в том числе внеурочной деятельности — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента учащихся.

### **3. Функции рабочей программы, курса, в том числе внеурочной деятельности:**

3.1. нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

3.2. целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

3.3. определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

3.4. процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

3.5. оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

### **4. Порядок разработки рабочей программы учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности.**

4.1. Рабочую программу учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности разрабатывают руководитель ШМО или учитель высшей и первой квалификационной категории данного предмета по уровням обучения.

4.2. Рабочая программа учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, являясь документом, отражающим процесс развития МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты, может изменяться, но учащиеся, начавшие изучение учебного предмета по рабочей программе учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности конкретного года разработки, должны завершать обучение по данной рабочей программе на соответствующем уровне образования.

4.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).

4.4. Рабочая программа учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности, на каждый учебный год.

### **5. Структура рабочей программы учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности.**

#### **5.1. Структура рабочих программ учебного предмета, курса в соответствии с ФкГОС.**

Рабочая программа учебного предмета, курса включает в себя:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Тематический план (по годам обучения).
- Содержание учебного материала (по годам обучения).
- Требования к уровню подготовки учащихся.
- Критерии и нормы оценки знаний и умений учащихся применительно к различным формам контроля знаний.

##### **5.1.1. Титульный лист** включает:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23» г.Воркуты);

- где, когда и кем рассмотрена, принята и утверждена рабочая учебная программа;
- наименование учебного предмета, курса;
- указания на принадлежность рабочей учебной программы к уровню общего образования;
- срок реализации данной программы;
- ФИО учителя, составившего данную рабочую программу учебного предмета, курса;
- название населённого пункта и год разработки программы.

##### **5.1.2. Пояснительная записка.**

Пояснительная записка составляется для каждого уровня обучения по предметам учебного плана;

В пояснительной записке содержатся следующие сведения:

- цели и задачи изучения предмета, курса;
- отличительные особенности рабочей программы учебного предмета, курса по сравнению с примерной программой (изменение количества часов на изучение отдельных тем, структурную перестановку порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала и т. д.) и обоснование целесообразности внесения данных изменений;
- количество часов на изучение программы за год, в неделю;
- формы промежуточной аттестации.

### 5.1.3. Тематический план.

Отражает последовательность изучения разделов и тем программы с указанием количества учебных часов, выделяемых на их основе. При этом указываются количество часов РК и практических (контрольных, лабораторных, изложения, сочинения) работ, включённых в содержание разделов и тем в соответствии с примерной программой.

Форма тематического плана.

Тематический план

	Наименование разделов, тем	Количество часов	В том числе				
			К. р	Лаб.р	Излож.	Сочин.	РК
	Введение						
	Раздел 1						
	Тема 1						
	Тема 2						

### 5.1.4. Содержание учебного материала (по годам обучения).

Номер и наименование разделов (тем) в соответствии с тематическим планом (дидактические единицы).

### 5.1.5. Требования к уровню подготовки учащихся.

5.1.6. Критерии и нормы оценки знаний и умений учащихся применительно к различным формам контроля знаний.

## 5.2. Структура рабочих программ учебного предмета, курса в соответствии с ФГОС НОО.

5.2.1. Титульный лист.

5.2.2. Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.

5.2.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

5.2.4. Содержание учебного предмета, курса.

5.2.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (Приложение)	- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом; - гриф утверждения программы (где, когда и кем рассмотрена и утверждена рабочая программа учебного предмета); - наименование учебного предмета; - указание на принадлежность рабочей программы учебного предмета к уровню общего образования; - срок реализации программы; - указание на федеральный государственный образовательный стандарт соответствующего уровня в соответствии с которым составлена рабочая программа, в соответствии с которыми составлена данная рабочая программа учебного предмета; указание на примерную основную

	образовательную программу соответствующего уровня, с учетом которой составлена рабочая программа; - фамилия, имя, отчество составителя программы (одного или нескольких); - название города и год разработки программы.
Пояснительная записка	- перечень нормативных документов, в соответствии с которыми составлена рабочая программа; цели освоения учебного предмета; указывается, в какую предметную область входит данный учебный предмет, курс; - количество часов по годам и за курс обучения.
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	а) личностные результаты представляются двумя блоками: «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться»; б) метапредметные результаты представляются двумя блоками «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться»; а также разделами «Чтение. Работа с текстом» и «Формирование ИКТ-компетентности обучающихся»; в) предметные результаты представляются двумя блоками «Выпускник научится») и «Выпускник получит возможность научиться».
Содержание учебного предмета, курса	включается перечень элементов содержания учебного материала по основным разделам (темам, содержательным линиям, видам деятельности)
Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	- перечень разделов, тем программы и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - указание на элементы содержания; - указание на виды деятельности учащихся.

### 5.3. Структура рабочих программ учебного предмета, курса в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО.

5.3.1. Титульный лист.

5.3.2. Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.

5.3.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

5.3.4. Содержание учебного предмета, курса.

5.3.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы учебного предмета
Титульный лист	- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Воркуты); - гриф утверждения программы (где, когда и кем рассмотрена и утверждена рабочая программа учебного предмета, курса); - название учебного предмета, курса, для изучения которого написана программа; - указание на принадлежность рабочей программы учебного предмета, курса к уровню общего образования; - срок реализации данной программы; - название Примерной программы, на основе которой разработана данная рабочая программа учебного предмета, курса; - фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или

	нескольких), квалификационная категория; - название города; - год разработки программы.
Пояснительная записка	- перечень документов, на основе которых разработана данная рабочая программа учебного предмета, курса; - общие цели учебного предмета для уровня обучения; - предметная область, в которую входит данный учебный предмет, курс; - количество часов по годам и за курс обучения; - формы промежуточной аттестации.
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и примерной программы
Содержание учебного предмета, курса	- перечень и название разделов и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - примерный перечень творческих, лабораторных и практических заданий, экскурсий и других форм занятий, используемых при обучении.
Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - указание на элементы содержания или виды деятельности

#### **5.4. Структура рабочих программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.**

5.4.1. Титульный лист.

5.4.2. Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности.

5.4.3. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

5.4.4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

5.4.5. Тематическое планирование.

#### **5.5. Структура дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.**

5.5.1. Титульный лист (Приложение).

5.5.2. Пояснительная записка.

5.5.3. Тематический план.

5.5.4. Содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

5.5.5. Планируемые результаты.

5.5.6. Методическое обеспечение программы.

5.5.7. Список литературы.

#### **6. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы, курса, в том числе внеурочной деятельности.**

6.1. Рабочая программа учебного предмета рассматривается на заседании ШМО. На титульном листе ставится гриф рассмотрения: РАССМОТРЕНА на заседании ШМО. Дата и номер протокола.

6.2. После рассмотрения на ШМО рабочую программу приказом по школе утверждает директор МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты, ставит гриф утверждения на титульном листе. Дата и номер приказа.

6.3. Рабочие программы, являющиеся авторскими, проходят дополнительно процедуру внутреннего и при необходимости внешнего рецензирования. Внутреннее рецензирование

проводится в общеобразовательном учреждении высококвалифицированным учителем соответствующего учебного предмета.

**7. Сроки действия рабочей программы учебного предмета, курса, в том числе внеурочной деятельности.**

Рабочая программа учебного предмета действительна до истечения срока действия федерального государственного образовательного стандарта по учебным дисциплинам.

**8. Контроль над действием рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности.**

Администрация МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты осуществляет контроль прохождения рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля.