

Протокол № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции
МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты

18.01.2021 года

Повестка заседания:

1. О сотрудничестве школы и правоохранительных органов по проблеме формирования правовой культуры обучающихся и основ антикоррупционного мировоззрения.

2. Соблюдение порядка Положения материальном стимулировании сотрудников школы.

По 1 вопросу выступила заместитель председателя Канев А.М.

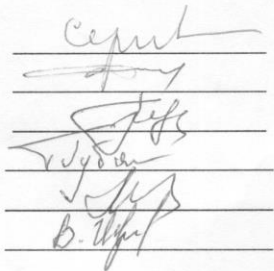
1. Слушали о том, что школа имеет совместный план своей работы с ОДН ОМВД по г. Воркуте, ежеквартально перед учащимися проводятся профилактические беседы по правовой культуре и основ антикоррупционного мировоззрения.

Решение: продолжить работу по взаимодействию с правоохранительными органами. Продолжить работу по формированию антикоррупционного мировоззрения через организацию урочной и внеурочной деятельностью

По 2 вопросу выступила председатель комиссии Г.А. Сергеева.

2. Слушали о том, что материальное стимулирование работников в части премирования за успешное качественное выполнение работ и заданий, оказание материальной помощи, доплат за работу, не входящую в круг обязанностей работника, надбавки за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливается согласно Положению о материальном стимулировании работников. Стимулирующие надбавки для работников производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда, которая формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. В основе определения размера стимулирующей надбавки лежат критерии и показатели качества результативности труда работников школы на основе экспертной оценки самоанализа профессиональной деятельности для педагогических работников. Наличие коррупционных составляющих в данном направлении работы не обнаружено.

Решение: продолжить данную работу согласно Положению о материальном стимулировании сотрудников школы с четким указанием о проделанной работе



Г.А. Сергеева
А.М. Канев
С.М. Кузнецова
О.В. Губаева
М.Л. Ворончихина
В.А. Щербицкий

Протокол № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции
МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты

12.04.2021 года

Повестка заседания:

Присутствовало 6 человека из 6.

Повестка:

1. Соблюдение членами коллектива положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников, требований антикоррупционного законодательства.

1. Слушали:

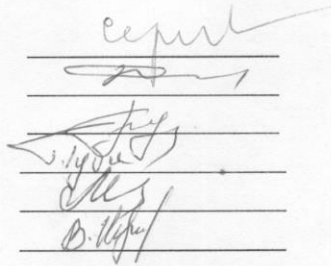
председателя профсоюзного комитета школы Ворончихину М.Л., которая сообщила о том, что за 1 квартал 2021 года случаи с признаками антикоррупционного поведения работников школы не имели места. Промежуточная аттестация в школе прошла в строгом соответствии с установленной процедурой. Ликвидация академической задолженности, консультации и работа с неуспевающими учащимися проводились в соответствии с утверждённым графиком, размещённым на информационных стендах (в учительской и в фойе здания).

Постановили:

1. Признать работу комиссии, направленную на профилактику коррупционных правонарушений, удовлетворительной.
2. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в школе.

Голосовали:

«за» 6 человек, «против» 0 человек.



Г.А. Сергеева
А.М. Канев
С.М. Кузнецова
О.В. Губаева
М.Л. Ворончихина
В.А. Щербицкий

Протокол № 3
заседания комиссии по противодействию коррупции
МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты

04.08.2021 года

Повестка заседания:

Присутствовало 6 человека из 6.

Повестка:

Выдача аттестатов об основном и среднем общем образовании

Слушали:

Председатель комиссии по приемке аттестатов Губаева О.В., которая сообщила о том, что что в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 февраля 2014 г. № 115г. Москва «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» и на основании приказов директора школы от 09.06.2021. № 230 « О завершении учащимися 9-х классов основного общего образования и выдачи аттестатов основного общего образования», от 18.06.2021 № 237 «О завершении основного общего образования Козюбердой С.А. и выдачи аттестата основного общего образования», от 21.06.2021. № 240 «О завершении учащимися 11-х классов среднего общего образования и выдачи аттестатов о среднем общем образовании» были выданы аттестаты:

№ п/п	Наименование бланка	Количество	Ед. измерения
1.	Аттестат об основном общем образовании 01104 (000008945-000008999) 01104 (000009000-000009064)	119 55 64	Компл.
2.	Аттестат об основном общем образовании с отличием 01104(0000009085-000009094) 01104(000009084)	11 10 1	Компл.
3.	Приложение к аттестату об основном общем образовании, с отличием	132	Экземп.
4.	Аттестат о среднем общем образовании 01104 (000004770-000004837)	69 69	Компл.

5	Аттестат о среднем общем образовании с отличием 01104 (000004850-000004871)	22 22	Компл.
6	Приложение к аттестату о среднем общем образовании	92	Экземп.

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 5 октября 2020 г. N 545, «Об утверждении новых образцов аттестатов об основном общем и среднем общем образовании» а так же в связи с признанием утратившим силу приказа Минобрнауки России от 27 августа 2013 г. N 989 "Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним" с внесенными в него изменениями были списаны аттестаты:

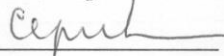
№ п/п	Наименование бланка	Количество	Ед. измерения
1.	Аттестат об основном общем образовании 01104 (000007619-000007672)	54 54	Компл.
2.	Аттестат об основном общем образовании с отличием	0	Компл.
3.	Приложение к аттестату об основном общем образовании	37	Экземп.
4.	Аттестат о среднем общем образовании 01104 (000004210-000004243)	34 34	Компл.
5.	Аттестат о среднем общем образовании с отличием 01104 (000004447-000004448)	2 2	Компл.
6.	Приложение к аттестату о среднем общем образовании	12	Экземп.

Постановили:

1. Признать работу комиссии по выдаче аттестатов об основном и среднем общем образовании удовлетворительной.
2. Продолжить работу по данному направлению ежегодно с соблюдением всех требований законодательства.

Голосовали:

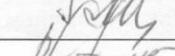
«за» 6 человек, «против» 0 человек.













Г.А. Сергеева

А.М. Канев

С.М. Кузнецова

О.В. Губаева

М.Л. Ворончихина

В.А. Щербицкий

Протокол № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции
МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты

22.10.2021 года

Повестка заседания:

Присутствовало 6 человека из 6.

Повестка:

1. Организация горячего питания и обеспечение буфетной продукцией учащихся и сотрудников учреждения

Слушали:

Ответственного за организацию питания и обеспечение буфетной продукцией учащихся Черно книжная А. П., которая сообщила о том, что для приобретения платного горячего питания и буфетной продукции, необходимо заключить договор между родителем (законным представителем) и МОУ «СОШ № 23». В соответствии с договором для осуществления платного питания необходимо внести авансовый платёж на зарегистрированный личный счёт (питание или буфетная продукция по номеру договора, который сообщается классному руководителю или сотруднику, который заключил договор). Подается заявка на питание в таблице "Платное питание" (ссылка размещена в ГИСЭО), заявка на следующий день принимается по фамилии в ячейке (О-обед, З-завтрак, В-выпечка, Ч-чай). Заявка подаётся до 11:55, в 11:55 доступ к заявке закрыт, для формирования заявки сотрудниками столовой. Корректировка (в случае болезни или отсутствия питающегося) подаётся в созданном чате по платному питанию, путем звонка или смс сообщения зав. столовой - Лысун В. В. и ответственному по питанию Черно книжной А. П.. Корректировка подаётся для 1 корпуса до 08.00, для 2 корпуса до 07.45 (в связи с доставкой готовой продукции). По окончании отчетного месяца в МУ МЦБ подаётся информация:

- кладовщиком (количество продуктов для списания);
- ответственным по питанию (количество детей питающихся по категориям (обед, завтрак, буфет).

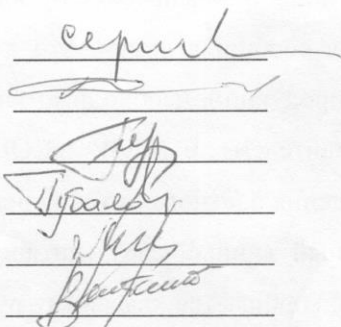
После расчета МУ МЦБ направляет в СОШ отчет о питании, списывает денежные средства со счета детей, заведенных в сбербанке на основании договора родителя и СОШ.

Постановили:

1. Признать работу ответственного за организацию горячего питания и обеспечение буфетной продукцией учащихся Чернокнижной А.П., удовлетворительной.
2. Продолжить работу по организации горячего питания и обеспечение буфетной продукцией.

Голосовали:

«за» 6 человек, «против» 0 человек.



Г.А. Сергеева

А.М. Канев

С.М. Кузнецова

О.В. Губаева

М.Л. Ворончихина

В.А. Щербицкий