МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23» г. ВОРКУТЫ

П Р И К А З

20.08.2022 № 470

О назначении лиц, ответственных за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров

В соответствии с требованиями статей 22, 214, 220 Трудового кодекса и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников, предусмотренных частью четвертой статьи 220 Трудового кодекса, утвержденного приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицами, ответственными за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) в МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты (далее – Учреждение), специалиста в области охраны труда и специалиста по управлению персоналом.

2. Специалисту по управлению персоналом:

- разрабатывать и актуализировать списки лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам, и списки сотрудников, подлежащих периодическим осмотрам;
- разрабатывать и актуализировать поименные списки сотрудников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра, на год;
- взаимодействовать с представителем медицинского учреждения по вопросам прохождения сотрудниками учреждения предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с договором об оказании услуг и Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утвержденным приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н.

3. Специалисту в области охраны труда:

- обеспечивать выдачу и регистрацию направлений на прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров;
- направлять сотрудников в медицинское учреждение, с которым заключен договор об оказании услуг;

- оформлять трудовой договор с сотрудником только после представления им медицинского заключения о прохождении предварительного медицинского осмотра в медицинском учреждении, с которым заключен договор на оказание услуг;

- доводить до сведения сотрудников учреждения, что прохождение периодического медицинского осмотра (обследования) является обязанностью сотрудника (ст. 215 ТК), неявка сотрудника для прохождения медицинского осмотра без уважительных причин является основанием для отстранения от работы, на время отстранения заработная плата не начисляется и не выплачивается (ст. 76 ТК).

4. Ведущему экономисту своевременно производить оплату по выставленным контрагентом счетам за прохождение сотрудниками учреждения медицинских осмотров.

5. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников, предусмотренных частью четвертой статьи 220 Трудового кодекса, и приложением к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников, предусмотренных частью четвертой статьи 220 Трудового кодекса, утвержденному приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Сергеева Г.А. Сергеева

озн. А.М. Качев 28.08.22

ознакомлен Н.В. Крупилина 29.08.2022