

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»**

П Р И К А З

28.01. 2014

№ 106

О мерах по организации антикоррупционной деятельности в Управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и в подведомственных муниципальных учреждениях на 2014 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Республики Коми от 29.09.2008 N 82-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Коми" в целях создания системы противодействия коррупции в Управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и в подведомственных муниципальных учреждениях, а так же устранения причин, ее порождающих,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и в подведомственных муниципальных учреждениях на 2014 год (приложение).

2. Обеспечить дальнейшую работу официального сайта Управления образования администрации городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с целью доведения до граждан реализуемые меры по антикоррупционной политике.

3. Возложить ответственность на ведущего юрисконсульта Управления образования (Демин В.С.):

- за координацию работы и предоставление в адрес администрации городского округа «Воркута» необходимой отчетности, проведение периодических специальных совещаний, посвященных антикоррупционной деятельности;

- за профилактику коррупционных и иных правонарушений работников Управления образования;

- за обеспечение разработки методического пособия, рекомендаций по организации антикоррупционного образования обучающихся в подведомственных общеобразовательных учреждениях, внедрение их в практику работы подведомственных общеобразовательных учреждений (совместно с муниципальным учреждением «Воркутинский дом учителя»).

4. Руководителям подведомственных Управлению образования муниципальных учреждений:

4.1. Разработать и утвердить комплекс мероприятий на 2014 год по предотвращению коррупции в муниципальном учреждении и обеспечить его исполнение.

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в муниципальном учреждении, могут включать:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- сотрудничество муниципального учреждения с правоохранительными органами;

- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципального учреждения;

- принятие кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4.2. Создать стенды, уголки по антикоррупции на которых разместить:

- нормативные документы, устанавливающие основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- график и порядок приема граждан в муниципальном учреждении;

-информацию по проблемным и коррупционно опасным вопросам в сфере образования;

- иную необходимую информацию.

5. Считать утратившим силу приказ начальника Управления образования от 24.12.2012 № 1401 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования администрации городского округа «Воркута» и в подведомственных муниципальных учреждениях на 2013 год».

6. Контроль за выполнением приказа возложить на С.Н. Шарай, начальника отдела кадрово-организационной и правовой работы Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

Начальник



В.В. Шукюрова

План мероприятий
по противодействию коррупции в Управлении образования администрации городского округа «Воркута»
и в подведомственных муниципальных учреждениях на 2014 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства	постоянно
2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере принятия органами власти (судами)
3	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Управления образования	постоянно
4	Усиление персональной ответственности работников Управления образования за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно
5	Информационное взаимодействие Управления образования с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости
6	Взаимодействие Управления образования с подведомственными муниципальными учреждениями по вопросам противодействия коррупции	постоянно
7	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в Управлении образования, в подведомственных Управлению образования муниципальных учреждениях, и организация проверок указанных фактов	по мере поступления
8	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных	постоянно

	и муниципальных нужд"	
9	Обеспечение контроля за выполнением подрядчиками условий муниципальных контрактов	постоянно
10	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказании услуг для муниципальных нужд Управления образования и подведомственных Управлению образования муниципальных учреждений	постоянно
11	Участие сторонних представителей в работе комиссий (советов, рабочих групп), созданных в Управлении образования	по мере создания
12	Организация антикоррупционного образования в Управлении образования. Правовое просвещение и образование работников Управления образования, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции (краткие обучающие семинары)	по плану работы Управления образования
13	Доведение до работников Управления образования, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования информации по основам антикоррупционного поведения (информационные буклеты, памятки)	третий квартал 2014 года
14	Подготовка заявок на обучение работников Управления образования на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики. Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	при наличии бюджетных средств
15	Антикоррупционная экспертиза (в том числе независимая экспертиза) локальных актов муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования. Примечание: антикоррупционная экспертиза осуществляется в период проведения ведомственного (учредительного) контроля какого-либо муниципального учреждения, подведомственного Управлению образования	по плану ведомственного контроля

16 17	Проведение экспертизы проектов локальных актов Управления образования в целях недопущения условий, способствующих проявлению коррупции	по мере их проектирования
18	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже одного раза в квартал
19	Информирование об антикоррупционной политике Управления образования через официальный сайт Управления образования в сети Интернет	постоянно
20	Обеспечение наличия в здании Управления образования информационных стендов	постоянный мониторинг
21	Проверка достоверности и полноты сведений граждан, представляемых при поступлении на работу в Управление образования (в том числе, претендентов на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения). Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов,	постоянно
22	Контроль за исполнением работниками Управления образования (руководителями муниципальных учреждений) обязанностей по сообщению о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	постоянно
23	Обеспечение наличия и ведение Журнала по контролю учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	постоянно
24	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией: - совещание, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией, учрежденному Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 года;	9 декабря 2014 года

	- осуществление работы консультативного пункта по личному приему граждан уполномоченными работниками Управления образования в целях разъяснения и информирования граждан о действующем законодательстве, регулирующем вопросы противодействия коррупции (в пределах своей компетенции)	
25	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников Управления образования в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий 	периоды подготовки и проведения ЕГЭ
26	Рассмотрение вопроса о создании в Управлении образования «Телефона доверия». При принятии положительного решения, организовать публикацию об установке "телефона доверия" на сайте Управления образования	августовское совещание
27	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанного плана	1 раз в полугодие
28	Предоставление информации (составление отчетов) о реализации настоящего плана	декабрь 2014 года