

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23» г. ВОРКУТЫ**  
«Воркута» кар кытшлö муниципальной юкöнса администрация  
«№ 23-А ШÖР ШКОЛА» ВОРКУТА КАРСА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ  
Димитрова ул., дом 9, город Воркута, Республика Коми, 169912  
тел./факс: (82151)6-41-23; e-mail: moy-shcool23vorkuta@mail.ru, <http://moy-soш-23.pф/>

---

СОГЛАСОВАНО:  
Советом школы  
от «30» апрель 2021г. № 12

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
от «30 » апрель 2021г. № 182

**ПОРЯДОК**  
**об организации горячего и дополнительного питания учащихся**  
**МОУ «СОШ№ 23» г. Воркуты**

*Воркута*  
*2021*

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего и дополнительного питания учащихся и работников в МОУ «СОШ №23» г. Воркуты (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1) Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1) Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

2) Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

3) Постановлением от 27 октября 2020 г. N 32» Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения»;

4) Постановлением от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил П СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления, молодежи».

5) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

6) «МР 2.4.0179-20 2.4 Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020);

7) «МР 2.4.0180-20 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10.05.2020);

8) Постановлением Правительства Республики Коми от 31.10.2019 №522 «О Государственной программе Республики Коми «развитие образования»;

9) Законом Республики Коми от 26.12.2005 № 143-РЗ «О предоставлении питания лицам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях, государственных профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных общеобразовательных организациях, а также в профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам, обучающимся за счёт средств республиканского бюджета Республики Коми, из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, и внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми»;

10) Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.12.2009 № 430 «Об организации бесплатного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;

11) Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 21.09.2020 № 1067» О внесении изменения в приказ от 08.06.2018 «Об утверждении локального нормативного акта управления образования администрации МО ГО «Воркута»;

12) Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, городского округа «Воркута» по организации горячего питания учащихся в муниципальных учреждениях образования.

1.2. Организация питания учащихся в МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты (далее Учреждение) регламентируется законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

1.3 При организации питания учащихся в МОУ «СОШ №23» г. Воркуты должны соблюдаться требования, установленные:

1) Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №880 «О принятии технического регламента таможенного союза «О безопасности пищевой продукции»;

2) Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 882 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

3) Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 883 «О принятии технического регламента таможенного союза «Технический регламент на масложировую продукцию»;

4) Решением Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 797 «О принятии технического регламента таможенного союза «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

5) Решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;

1.4 Основными задачами организации питания учащихся в МОУ «СОШ №23» г. Воркуты являются:

1) Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям. Принципам рационального и сбалансированного питания.

2) Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

3) Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

1.5 Организация питания обучающихся и работников в учреждении регламентируется локальным нормативным актом в соответствии с Уставом учреждения и законодательством Российской Федерации.

1.6 Предоставление информации о предоставленных мерах социальной поддержки в рамках организации питания в учреждении по всем категориям учащихся, которым предоставляется бесплатное питание, осуществляется посредством использования Единой информационной системы социального обеспечения (далее –ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными операторами ЕГИССО.

Информация о предоставленных мерах социальной поддержки в рамках организации питания в учреждении в соответствии с настоящим Положением может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объемах, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

1.7 Для формирования информации в ЕГИССО о получателях мер социальной поддержки заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в адрес учреждения сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования. (далее-сведения о страховом номере). В случае если заявитель по собственной инициативе сведения о страховом номере не предоставляет. Указанные сведения запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации.

## **2.Основные понятия, используемые в Положении**

В целях Положения применяются следующие понятия и термины:

1) Оператор питания – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. Осуществляющий свою деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий, и их реализации;

2) Организатор питания-учреждения;

1) Создание условий для организации питания-комплекс мероприятий в соответствии с:

-Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

-«МР 2.4.0179-20.2.4 Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся учреждения. Методические рекомендации;

-«МР 2.4.0180-20.2.4 Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания в учреждении. Методические рекомендации».

1) Предоставление питания-производство и реализация блюд, кулинарной продукции исходя из действующего ассортимента и двухнедельного меню, разработанного учреждением и утвержденного директором учреждения;

2) Двухнедельное меню – распределение перечня блюд. Кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед) разработанное с учетом сезонности. Необходимого количества основных пищевых и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся (7-11 и 12-18 лет);

3) Ежедневное меню- меню на каждый день, разрабатываемое на основе утвержденного двухнедельного меню;

4) Питание по свободному выбору за наличный расчет-питание буфетной продукции блюд по ежедневному меню за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;

5) Ассортимент буфетной продукции-разработанный перечень готовых блюд и кулинарной продукции, разрешённых к реализации в учреждении.

### **3.Организационные принципы питания**

3.1 . Учреждение самостоятельно обеспечивает представление питания учащимся на базе столовой и пищеблока. Обслуживание учащихся осуществляется штатными работниками Учреждения, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, гигиеническую подготовку и аттестацию в порядке в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 3 273-ФЗ. Порядок обеспечения питанием учащихся организуют назначенные приказом директора Учреждения ответственные из числа заместителей, педагогов и обслуживающего персонала учреждения.

3.2. Организация бесплатного горячего питания в учреждении может осуществляется одним из следующих способов:

1) На основании контракта, заключаемого учреждением с организацией общественного питания (под которой в целях настоящего Положения понимается как юридическое лицо, так и индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере общественного питания), определяемой в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 3 44-ФЗ «О контракте системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров. Работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее- Федеральные законы о закупках);

2) С помощью индустриальных способов производства питания и производства кулинарной продукции непосредственно на пищеблоках учреждения (в случае, указанном в данном подпункте учреждения выполняет функции оператора питания).

3.3. Питание учащихся в учреждении обеспечивает за счет:

1) Средств федерального бюджета и республиканского бюджета республики Коми;

2) Средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута»;

3) Средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

4) Других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.4. Питание работников учреждения производится за счет собственных средств работников.

3.5. Руководитель учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся бесплатным горячим питанием (выдачу сухого пайка).

#### 4. Создание условий для организации питания в учреждении.

4.1. В учреждении в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, установленными санитарными требованиями создаются условия для организации горячего питания учащихся и работников.

4.2. Под созданием условий следует понимать выполнение следующих требований законодательства к организации питания учащихся и работников учреждения:

- 1) Должное санитарное состояние источников водоснабжения и качество воды в них;
- 2) Организация производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования;
- 3) Необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий. Гарантирующих их качество и безопасность для здоровья учащихся;
- 4) Осуществление приема на работу лиц. Имеющих допуск по состоянию здоровья. Прошедших профессиональную. Гигиеническую подготовку и аттестацию;
- 5) Наличие личных медицинских книжек на каждого работника пищеблока;
- 6) Своевременное прохождение предварительных при приеме на работу и периодических медицинских обследований всеми работниками пищеблока;
- 7) организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала пищеблока по программе гигиенического обучения не реже 1 раз в год;
- 8) Выполнение постановлений, предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов;
- 9) Ежедневное ведение необходимой документации (бракеражных журналов, журналов здоровья и других документов в соответствии с санитарными правилами);
- 10) Создание условий труда для работников столовой в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными правилами, гигиеническими нормативами;
- 11) Организация регулярной централизованной стирки и починки специальной одежды;
- 12) Обеспечение исправной и бесперебойной работы технологического, холодильного и другого оборудования, необходимого для приготовления пищи;
- 13) Наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;
- 14) Регулярное проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- 15) Наличие аптечки для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- 16) Организация санитарно-просветительной работы с персоналом пищеблока путем проведения семинаров, бесед, лекций;
- 17) Соблюдение требований к организации здорового питания и формированию меню:
  - а) подготовка модульных вариантов (комплексов) питания;
  - б) подготовка технологических карт и поддержание их в актуальном состоянии;
  - в) разработка ассортимента буфетной продукции;
  - г) формирование ежедневного меню по всем категориям питающихся;
  - д) составление и ведение отчетности по организации питания.
- 18) Соблюдение требований к организации обслуживания учащихся горячим питанием;
- 19) Соблюдение требований к условиям и технологии изготовления кулинарной продукции, в том числе доставке, хранению;
- 20) Соблюдение требований в части санитарно-технического обеспечения питания в учреждении (предоставление и содержание помещений, соответствие их объемно-планировочным решениям, пригодным для организации питания, обеспечение вывоза мусора, предоставление водо-, тепло- и электроснабжения);
- 21) Наличие производственных помещений для приготовления и хранения пищи, оснащенных необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным);

22) Наличие помещений для хранения товарного запаса;

23) Наличие помещений для приема пищи, оснащенных соответствующей мебелью.4.3  
Соблюдение условий для организации питания относится к компетенции учреждения.

## **5. Условия и порядок предоставления питания учащихся**

5.1. За счет средств субсидий на организацию бесплатного горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование в учреждении. Источником финансового обеспечения которых является средства федерального бюджета, республиканского бюджета республики Коми и бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» предоставляется горячее питание учащимся 1-4 классов учреждения, реализующих образовательную программу начального общего образования, в дни посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом учреждения.

5.1.1. Стоимость горячего питания учащегося в день посещения им занятий определяется постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Коми.

5.1.2. Порядок организации бесплатного горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование, устанавливается постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

5.2. За счет средств республиканского бюджета Республики Коми на основании заключенных учреждением договоров с государственным бюджетным учреждением Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Воркуты» предоставляется питание учащимся из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, в соответствии с Законом Республики Коми от 26.12.2005 № 143-РЗ «О предоставлении за счет средств республиканского бюджета Республики Коми образовательными организациями питания обучающимися из семей, в установленном порядке признанных малоимущими» (далее-Закон РК № 143-РЗ) в дни посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом учреждения.

5.2.1. Стоимость питания учащегося в день посещения ими занятий определяется нормативными актами Республики Коми.

5.2.2. Из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» могут дополнительно выделяться средства на предоставление бесплатного питания учащихся 5-11 классов из семей. Признанных в установленном порядке малоимущими в соответствии с законом РК «143-РЗ.

5.2.3. Размер дополнительных средств на предоставление бесплатного питания учащимся 5-11 классов из семей, признанных в установленном порядке малоимущими, в соответствии с Законом РК № 143-РЗ определяется решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута».

5.3. За счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» обеспечиваются бесплатным питанием в дни посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом учреждения, отдельные категории учащихся учреждения.

5.3.1. В дни посещения занятий обеспечиваются бесплатным питанием следующие категории учащихся учреждения:

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- учащиеся 5-11 классов из семей, признанных решением Совета общеобразовательного учреждения нуждающимися в дополнительных мерах социальной помощи;
- учащиеся 5-11 классов с туберкулезной интоксикацией.

5.3.2. В дни занятий, когда учащиеся находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать учреждение и для которых обучение по образовательной программе начального общего образования. Основного общего и среднего общего образования на дому, осуществляется обеспечение бесплатным питанием путем предоставления набора продуктов в виде сухих пайков, не запрещенных к реализации в учреждении;

- учащиеся 1-4 классов;

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- учащиеся 5-11 классов из семей, признанных решением Советов учреждения нуждающимися в дополнительных мерах социальной помощи;
- учащиеся 5-11 классов с туберкулезной интоксикацией.

5.3.3. В дни занятий, когда учащиеся находятся на дистанционном обучении и не могут посещать учреждение по образовательной программе начального общего образования, основного общего и среднего общего образования. Осуществляется обеспечение бесплатным питанием путем предоставления набора продуктов в виде сухих пайков, не запрещенных к реализации в учреждении;

- учащиеся 1-4 классов;
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- учащиеся 5-11 классов из семей, признанных решением Советов учреждения нуждающимися в дополнительных мерах социальной помощи;
- учащиеся 5-11 классов с туберкулезной интоксикацией.

5.3.4. Замена набора продуктов питания в виде сухого пайка на денежную компенсацию не производится.

5.3.5. Порядок выдачи набора продуктов в виде сухого пайка, для учащихся, указанных в подпункте 5.3.2. настоящего пункта регламентируется локальным нормативным актом учреждения.

5.3.6. Стоимость бесплатного питания учащегося в день посещения им занятий определяется:

- постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута»;
- для учащихся 5-11 классов из семей, признанных решением Советов учреждения. Нуждающимся в дополнительных мерах социальной помощи;
- для учащихся 5-11 с туберкулезной интоксикацией;

-для учащихся 1-4 классов, которые находят на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать учреждение и для которых обучение по образовательным программам начального общего образования образовано на дому. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления набора продуктов в виде сухих пайков.

5.3.7. Для осуществления бесплатного питания детей нуждающихся в дополнительных мерах социальной помощи в учреждении создается совет Учреждения по организации бесплатного питания. В течение учебного года и по мере необходимости, в Учреждении формируется база (списки) учащихся, нуждающихся и пользующихся правом на получение бесплатного питания. Данную базу формирует ответственный по питанию. Основанием для осуществления бесплатного питания учащихся 5-11 классов из семей, признанных решением Совета учреждения, нуждающимся в дополнительных мерах социальной помощи, является:

- заявление от родителей (законного представителя);
- справка о подтверждении статуса семьи или акт обследования жилищно-бытовых (материальных) условий и положения учащегося;
- ходатайство классного руководителя (социального педагога) на имя директора учреждения;

Для формирования информации в ЕГИССО о получателях мер социальной поддержки заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в адрес учреждения сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе пенсионного страхования (далее – сведения о страховом номере.) В случае если заявитель по собственной инициативе сведения о страховом номере не предоставляет, указанные сведения запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации.

5.3.8. В случае наличия у учащегося учреждения двух и более оснований на получение бесплатного питания по выбору родителей (законных представителей) учащегося, совершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего учащегося. Признанного в

соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, предоставляется бесплатное питание только по одному основанию.

5.4. за счет средств субсидий из республиканского бюджета Республики Коми на мероприятие по проведению оздоровительной кампании детей. Средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», средств от приносящей доход деятельности (родительский взнос) на проведение круглогодичного оздоровления и отдыха детей обеспечивается 2-х разовое горячее питание детей в лагерях с дневным пребыванием в период весенних, летних и осенних каникул.

5.4.1. Стоимость питания детей в день посещения лагеря с дневным пребыванием ежегодно устанавливается приказом управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

5.5. Администрация учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законные представители) с целью организации питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей).

5.6. Предоставление питания учащимся в учреждении за счет средств родителей (законных представителей) производится на добровольной основе.

5.7. Учреждение создает условия для питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей), а также для питания работников за счет их собственных средств.

5.8. Питание учащихся за счет средств родителей (законных представителей), а также питание работников за счет их собственных средств, осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

5.9. Классные руководители, ответственный по питанию несут ответственность:

- за организацию и охват большего числа учащихся горячим питанием;
- ежедневное предоставление работнику столовой заявок на питание учащихся 1-11 классов.
- за организацию замены временно отсутствующих бесплатно питающихся учащихся из резервного списка;
- за сопровождение учащихся в столовую и обеспечение порядка и соблюдение учащимися санитарно-гигиенических норм и правил поведения в столовой;
- за своевременное оформление и передачу в комиссию документов по предоставлению бесплатного питания;
- пропаганду здорового питания среди всех участников образовательного процесса;

Руководитель Учреждения несет ответственность за организацию горячего и дополнительного питания учащихся в Учреждении, за порядок и ведение учета и контроля поступающих бюджетных средств.

5.10. Организацию питания в Учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора Учреждения на текущий учебный год.

5.11. Ответственный за организацию питания осуществляет ежедневный мониторинг охвата питанием учащихся 1-11 классов.

## **6. Питание за счет средств родительской платы**

6.1. Горячее и дополнительное питание учащихся за счет родительской платы производится на основании:

- заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося, составленного им по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Положению;
- договора о предоставлении питания за счет родительской платы, заключенного между Учреждением и одним из родителя (законным представителем) учащегося.

Решение о предоставлении учащемуся платного питания оформляется приказом директора Учреждения в течение трех дней со дня заключения между Учреждением и родителем (законным представителем) учащегося договора о предоставлении учащемуся платного питания. Право на получение питания у учащегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о



предоставлении питания и действует до окончания текущего учебного года или дня следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения учащегося питанием.

6.2 Сумма платежа на питание учащихся за месяц устанавливается дифференцированно с учетом учебных дней в месяце. Начисление родительской платы производится с учетом реестра питания учащихся получения питания учащимся.

6.3. Питание учащихся за счет родительской платы осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату путем перечисления через отделения банков на лицевой счет школы с указанием класса, ФИО учащегося (или лицевого счета).

6.4. Об отсутствии ребенка родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия учащегося.

6.5. Классные руководители:

- обеспечивают прием заявлений от родителей (законных представителей) учащихся о предоставлении учащимся платного горячего и дополнительного питания;
- обеспечивают заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего и дополнительного питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы;
- осуществляют контроль за своевременным перечислением средств на горячее и дополнительное питание учащихся;
- формируют списки учащихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания учащимся;
- проводят разъяснительные беседы с учащимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставляют на пищеблок заявку с количеством учащихся, которым требуется горячее и дополнительное питание на следующий учебный день;
- ведут ежедневный реестр питания учащихся (за родительскую плату) приемов горячей пищи учащимися по форме, установленной в приложении № 2 к положению об организации питания учащихся.

## **7. Условия организации питания**

7.1. Для создания условий организации питания в Учреждении с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" предусматриваются помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

7.2 Закупка продуктов питания осуществляется путем проведения торгов по отбору поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Контроль организации питания учащихся осуществляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20. Для контроля качества приготовляемой продукции (блюд) создается бракеражная комиссия, состав которой состоит из трех человек и утверждается приказом директора гимназии в начале учебного года. В состав комиссии включаются: работник столовой (по согласованию); заместители директора Учреждения, ответственный за организацию питания, медицинский работник Учреждения. В компетенцию назначенной комиссии входят следующие вопросы:

- проверка качественного приготовления блюд, соответственно утвержденному меню;
- проверка соблюдения санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- контроль выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- контроль за контингентом питающихся детей, режимом питания и гигиеной приема пищи учащихся.

Ежедневная проверка пищи на качество продукции осуществляется медицинским работником, в отсутствие медицинского работника - бракеражной комиссией при Учреждении,

утвержденной приказом директора Учреждения до приема пищи отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

## **8. Порядок работы администрации и педагогического коллектива, в том числе классных руководителей и ответственного за организацией питанием, по повышению охвата учащихся организованным горячим питанием**

8.1. Администрация и педагогический коллектив, в том числе классные руководители и ответственный за организацией питанием, способствуют формированию ответственного отношения учащихся к своему здоровью.

8.2. Для повышения охвата учащихся организованным горячим питанием:

8.2.1. Администрация:

- осуществляет руководство и контроль за реализацией здорового питания;
- воспитывает культуру здорового питания учащихся в Учреждении;
- разрабатывает систему внеклассных мероприятий по культуре здорового питания учащихся, повышению охвата учащихся организованным питанием и ее контроль;
- ведёт мониторинг по организации питания учащихся;
- проводит организационную, информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями);
- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием учащихся.

8.2.2. Педколлектив и ответственный за организацию питанием:

- разрабатывают и участвуют в проведении мероприятий по культуре здорового питания учащихся в школе;
- проводят информационно-разъяснительную работу по здоровому питанию среди всех участников образовательного процесса;
- выступают на родительских собраниях, педсоветах по вопросам здорового питания учащихся;
- оказывают содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

8.2.3. Классный руководитель:

- проводит санитарно-гигиеническую работу по организации питания детей в Учреждении;
- организует и проводит в классном коллективе мероприятия по культуре здорового питания учащихся;
- организует и проводит профилактическую работу с родителями;
- организует встречи родителей с работниками столовой, медицинскими работниками с целью повышения ответственности родителей за обеспечение детей питанием;
- организует и проводит исследования уровня физического и психофизического здоровья учащихся с учетом правил здорового питания;
- организует и проводит диагностику уровня и качества знаний учащимися о культуре правил здорового питания;
- участвует в мониторинге по организации питания.

## **6. Контроль за организацией питания**

6.1. Общую координацию и контроль за организацией питания учащихся в учреждении муниципального образования городского округа «Воркута» осуществляет управление образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

6.2. Контроль за организацией питания в учреждении, за соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель учреждения.

