

Порядок подготовки и проведения основного государственного экзамена по информатике

1. Общие положения

1.1. ОГЭ по информатике является экзаменом по выбору.

1.2. Экзаменационная работа по информатике состоит из 2-х частей:

Часть 1 содержит 10 заданий с кратким ответом (№ 1-10), выполняется участниками экзамена без использования компьютеров и других технических средств (вычислительная сложность заданий не требует использования калькуляторов).

Часть 2 содержит 5 заданий, для выполнения которых необходим компьютер, из них:

– 2 задания с кратким ответом (№ 11, № 12). Результат вносится в бланк ответов № 1;

– 3 задания с развернутым ответом (№ 13-15). Результатом выполнения каждого из 3-х заданий является отдельный файл.

На компьютере должны быть установлены знакомые участникам ОГЭ программы.

1.3. На выполнение экзаменационной работы по информатике отводится **2 часа 30 минут** (150 минут).

***Примечание.** Участник ОГЭ может самостоятельно определять время, которое он отводит на выполнение части 1, но рекомендуется отводить на выполнение 1 части – 30 минут, на выполнение заданий части 2 – 2 часа (120 минут).*

1.4. Во время проведения экзамена по информатике участников ОГЭ в аудитории должно быть **не более 20 человек**, в соответствии с количеством компьютеров в компьютерном классе (с учетом необходимости наличия одного резервного компьютера).

1.5. В аудиториях для проведения ОГЭ по информатике должны быть подготовлены:

– индивидуальное рабочее место для каждого участника ОГЭ (стол, стул, персональный компьютер, не имеющий доступ к сети «Интернет»);

– один резервный компьютер.

***Примечание.** Аудитория для проведения ОГЭ по информатике должна быть оснащена компьютерами с необходимым ПО – программа для работы с презентациями, текстовый процессор (компьютерная программа, используемая для написания и модификации документов, компоновки макета текста и предварительного просмотра документов в том виде, в котором они будут напечатаны), программа для работы с электронными таблицами, учебная среда исполнителя «Робот», системы программирования, используемые при обучении.*

*Необходимо проверить соответствие технических характеристик компьютеров в аудиториях, а также резервных компьютеров предъявляемым минимальным требованиям (рекомендуемая операционная система: **Windows 10**).*

1.6. В каждой аудитории, в которой проводится экзамен, должны присутствовать **не менее двух организаторов**.

2. Подготовительный этап к проведению экзамена

2.1. Не позднее чем за 1-2 дня до начала экзамена член ГЭК РК получает от РИЦОКО программный модуль ИКТ по информатике совместно с инструкциями по работе с программным модулем для дальнейшей передачи их руководителю ППЭ.

2.2. Не позднее чем за день до экзамена технический специалист должен подготовить для каждого участника экзамена индивидуальное рабочее место, в том числе:

– освободить «рабочий стол» компьютера от программ и ярлыков, не используемых на экзамене;

– создать директорию (папку) для размещения материалов экзамена (файлов заданий КИМ и файлов ответов участников ОГЭ) – **рабочую директорию**. Место расположения и название папки должны быть выбраны исходя из возможностей используемого на экзамене ПО;

– установить необходимое ПО в составе:

- программа для работы с презентациями (например, OpenOffice Impress, PowerPoint);
- текстовый редактор (например, Microsoft Word, OpenOffice Writer);
- программа для работы с электронными таблицами (например, Microsoft Excel, OpenOffice Calc);
- учебная среда исполнителя «Робот»;
- система программирования (например, Free Pascal, «КуМир», блокнот и т.д.), используемая участниками ОГЭ при обучении;

***Примечание.** Все ПО должно быть лицензионным, версии используемого ПО должны быть привычны для участников экзамена.*

Следует установить различные системы программирования, используемые участниками ОГЭ при обучении.

– настроить ПО так, чтобы файлы по умолчанию сохранялись в рабочую директорию;

– создать на «рабочем столе» ярлыки (ссылки) для запуска всех элементов ПО и перехода в **рабочую директорию**;

– подготовить 2 электронных носителя для записи ответов участников ОГЭ на задания КИМ ОГЭ по информатике;

– в присутствии руководителя ППЭ провести проверку готовности техники и ПО на каждом рабочем месте;

***Примечание.** Необходимо запустить все элементы ПО, которые могут быть использованы на экзамене, и провести пробное сохранение созданных файлов.*

– установить в Штабе ППЭ или в каждой аудитории ППЭ (**на одном** из рабочих мест) программный модуль ИКТ по информатике, ранее полученный от руководителя ППЭ, руководствуясь инструкциями по работе с программным модулем.

***Примечание.** Программный модуль ИКТ по информатике обеспечивает сбор ответов участников ОГЭ на задания с развернутым ответом из аудиторий ППЭ и формирование экспортного файла в РИЦОКО по окончании экзамена.*

3. Проведение практической части экзамена

3.1. Не позднее 7.30 по местному времени в день экзамена член ГЭК РК получает от РИЦОКО в электронном и зашифрованном виде посредством защищенной

информационно-телекоммуникационной сети архив, содержащий дополнительные файлы к практическим заданиям КИМ ОГЭ по информатике, а также код расшифровки полученных файлов по информатике для дальнейшей их передачи руководителю ППЭ.

3.2. Не позднее 8:00 по местному времени технический специалист получает от руководителя ППЭ электронные носители, содержащие зашифрованные дополнительные файлы к практическим заданиям КИМ ОГЭ по информатике и код расшифровки полученных файлов по информатике.

3.3. Не позднее 8:45 по местному времени:

3.3.1. Технический специалист:

– сохраняет зашифрованный архив с дополнительными файлами к практическим заданиям КИМ ОГЭ по информатике (№ 11, № 12, № 13.1, № 14) с электронного носителя на каждое рабочее место (компьютер) участника ОГЭ в рабочую директорию;

– вводит код расшифровки файлов, проверяет наличие файлов к практическим заданиям КИМ ОГЭ по информатике;

– настраивает компьютеры для проведения экзамена, убеждается, что на каждое рабочее место для выполнения практической части экзамена установлено соответствующее требованиям ПО, проверяет работоспособность устройств;

3.3.2. Организатор раскладывает на столах у компьютеров инструкции для участников ОГЭ¹ и, при необходимости, черновики.

Примечание. Организаторы в аудитории/технические специалисты информируют участников ОГЭ о месте расположения:

- рабочей директории с файлами для выполнения заданий КИМ ОГЭ по информатике;

- рабочей директории сохранения ответов участников ОГЭ на задания КИМ ОГЭ по информатике.

3.4. Ответы к заданиям 1-12, записываются в виде числа, слова, последовательности букв или цифр, фиксируются участником ОГЭ в бланке ответов № 1 (Приложение 1).

Примечание. Для выполнения заданий № 11 и № 12 участнику ОГЭ необходим компьютер, результаты решения таких заданий оформляются в бланке ответов № 1.

3.5. Задание 13 имеет два варианта. Участник ОГЭ должен выбрать только один из предложенных вариантов: **13.1 (131) или 13.2 (132)**.

Для выполнения:

– задания 13.1 на каждом рабочем месте участника ОГЭ должна быть установлена программа для работы с презентациями. Допустимые форматы файла ответа: *.odp, *.ppt, *.pptx;

– задания 13.2 на каждом рабочем месте участника ОГЭ должен быть установлен текстовый процессор. Допустимые форматы файла ответа: *.odt, *.doc, *.docx;

– задания 14 необходима программа для работы с электронными таблицами, которая также должна быть установлена на рабочем месте участника ОГЭ.

Задание 15 имеет два варианта. Участнику ОГЭ необходимо выбрать один из предложенных вариантов: **15.1 (151) или 15.2 (152)**.

Задание 15.1 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 15.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот».

¹ Инструкция для выполнения участниками ОГЭ практической части экзамена по информатике представлена в **Приложении 1** Инструкции.

Примечание. В случае, если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 15.1 записывается в простом текстовом редакторе.

Задание 15.2 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая участником ОГЭ при обучении.

Примечание. Организатору в аудитории проведения экзамена необходимо напомнить участникам ОГЭ, что из предложенных заданий по информатике (№ 13-15) проверке подлежат **только 3 выполненных задания** участником ОГЭ, задания № 13 и № 15 предполагают возможность выбора (№ 13.1 и № 13.2 – по выбору; № 14; № 15.1 и № 15.2 – по выбору).

3.6. Решением для каждого задания № 13-15 является файл, который участник экзамена должен сохранить в рабочую директорию, дав ему имя в формате: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения».

Например: 131_2216000297409.xls, где 131(13.1) – номер задания, 2216000297409 – номер бланка ответов № 1, xls – стандартное расширение.

Примечание. Наименования файлов выполненных заданий должны быть записаны **без точки** (13.1=131, 13.2=132, 15.1=151, 15.2=152).

3.7. При возникновении технических сбоев участник экзамена обращается к организатору в аудитории. Если технический сбой не может быть устранен в течение 5 минут, то участнику экзамена должен быть предложен резервный компьютер. При этом работоспособность компьютера, на котором произошел сбой, должна быть восстановлена для возможного использования его в качестве резервного. При необходимости организатор в аудитории привлекает для решения проблемы технического специалиста.

Примечание. Время начала и окончания вынужденного перерыва в работе участника ОГЭ фиксируется, общее время, отведенное на выполнение работы, может быть увеличено на продолжительность вынужденного перерыва.

3.8. По завершении экзамена участники вносят информацию о выполненных заданиях № 13-15 в бланки ответов № 2 с указанием имени файла.

На бланке ответов № 2 фиксируются только наименования файлов выполненных заданий следующего формата: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения» (например, «131_2216000297409.xls»);

3.9. Организатор в аудитории/технический специалист:

– подходит к участнику ОГЭ, завершившему выполнение экзаменационной работы по информатике;

– проверяет наличие сохраненных участником ОГЭ файлов ответов на задания КИМ ОГЭ по информатике в рабочей директории, сверив с информацией, указанной в бланке ответов № 2 участника ОГЭ.

Примечание. Необходимо обратить внимание на формат сохранения файлов ответов участниками ОГЭ (например, файлы ответов, сохраненные в формате ярлыка, не попадут в обработку и в результате останутся не оцененными).

3.10. Организатор вносит в Ведомость выполнения практических заданий по информатике в аудитории (форма ИКТ-5.1) информацию о выполненных заданиях участниками ОГЭ, в соответствии с информацией, указанной в бланке ответов № 2 участника ОГЭ.

3.11. Участник ОГЭ, завершивший выполнение экзаменационной работы по информатике, в соответствующем поле **формы ИКТ-5.1** заверяет подписью отметки о выполненных заданиях.

Примечание. *Формы ИКТ-5.1 и ИКТ-5.3 «Акт выполнения практических заданий по Информатике в ППЭ» входят в состав пакета руководителя ППЭ. Форма ИКТ-5.2 «Контроль выполнения практических заданий по информатике в аудитории» выгружается из программного модуля ИКТ по информатике по окончании экзамена в Штабе ППЭ или аудиторий ППЭ, является машиночитаемой формой.*

*Если участник не приступал к выполнению практической части сведения о нем также должны быть внесены в программный модуль ИКТ по информатике. В этом случае в **форме ИКТ-5.1** напротив номера своего бланка ответов № 1 участник ОГЭ должен поставить подпись, при этом остальные поля остаются незаполненными. При работе в модуле ИКТ по информатике сведения о таком участнике ОГЭ вносятся техническим специалистом с пометкой «Отказ».*

4. Сбор и передача результатов экзамена

4.1. Организаторы в аудитории должны:

- собрать со столов участников ОГЭ ЭМ, сверить их количество со списком;
- обратить внимание на внесение участником ОГЭ в бланк ответов № 2 наименований файлов выполненных заданий (например, если участник выполнил задание 13.1, то в бланке ответов № 2 необходимо вписать 131_номер бланка ответов № 1. тип расширения);
- в незаполненных областях бланков ответов № 2 поставить знак «Z»;
- сложить ЭМ участников ОГЭ для дальнейшей передачи руководителю ППЭ.

4.2. **Технический специалист** в аудитории (в присутствии ответственного организатора) должен:

- на каждом рабочем месте (компьютер) участников ОГЭ проверить файлы с ответами практической части на корректность открывания;
- загрузить все ответы по каждому явившемуся участнику ОГЭ в программный модуль ИКТ по информатике, установленный на одном из рабочих мест в аудитории или в Штабе ППЭ;

Примечание. *Технический специалист/организатор в аудитории при работе в программном модуле ИКТ по информатике вручную вносит сведения о номерах бланков ответов № 1 всех участников ОГЭ в каждой аудитории. В программный модуль должны быть внесены все участники ОГЭ, в том числе не приступавшие к заданиям 13-15, с указанием в программном модуле – отказ от задания.*

Если участник не приступал к выполнению практической части необходимо по каждому заданию нажать «Отказ» (см. инструкцию по работе с программным модулем ИКТ по информатике.

- произвести сверку номеров штрих-кодов бланков ответов № 1 с номерами комплектов программного модуля ИКТ по информатике;
- произвести экспорт информации;

Примечание. *В каждой аудитории или в Штабе ППЭ из модуля ИКТ по информатике выгружается специальный архив и автоматически заполненный акт выполнения практических заданий по информатике в аудитории (**форма ИКТ-5.2 «Контроль выполнения практических заданий по информатике в аудитории»**).*

- осуществить распечатку **формы ИКТ-5.2**, выгруженной из программного модуля ИКТ по информатике;
- произвести сверку **форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** между собой на предмет соответствия;

Примечание. После выгрузки архива из программного модуля ИКТ по информатике ответственный организатор в аудитории проведения должен произвести соотнесение количества файлов ответов участников ОГЭ с формой **ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** (по количеству файлов и количеству участников формы **должны быть идентичны**).

В случае отсутствия файлов ответов участника ОГЭ в рабочей директории, при условии, что в форме ИКТ-5.2 проставлена отметка о их наличии, необходимо обязательно найти ответы участника ОГЭ на компьютере (рабочее место участника ОГЭ) и направить их для дальнейшей обработки в РИЦОКО/ППОИ. На обработку направляются файлы ответов участников ОГЭ, выгруженные с рабочих мест участников ОГЭ, даже с тех, где участники ОГЭ не приступали к выполнению практической части экзамена по информатике (пустые).

-
- осуществить сохранение экспортированных файлов **из всех аудиторий ППЭ** на два электронных носителя для дальнейшей передачи руководителю ППЭ.

Примечание. Технический специалист выполняет сохранение файлов из всех аудиторий, используя **два электронных носителя**: один электронный носитель запечатывается в пакет с результатами экзамена для передачи в РИЦОКО/ППОИ, второй электронный носитель запечатывается в пакет и хранится в сейфе у руководителя организации вплоть до получения окончательных результатов экзамена (не менее 30 дней).

Файлы сохраняются в отдельной папке с именем (номером) аудитории. Все папки аудиторий располагаются в папке с именем (номером) ППЭ.

4.3. Руководитель ППЭ на основании заполненных **форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** заполняет и визирует **форму ИКТ-5.3** «Акт выполнения практических заданий по информатике в ППЭ», отображающую количественные показатели по аудиториям и ППЭ в целом.

4.4. Набор форм ИКТ (**ИКТ-5.1, ИКТ-5.2, ИКТ-5.3**) предоставляется в РИЦОКО/ППОИ вместе с комплектом документации по результатам проведения экзамена по информатике, а также в отсканированном виде вместе с выгруженными специализированными архивами, записанными на электронный носитель или, в случае отправки ЭМ по защищенному каналу связи, сформированными **поаудиторно** по каждому ППЭ.

Примечание. Технический специалист должен сформировать папку с наименованием кода ППЭ. Внутри данной папки сформировать 2 папки с:

- файлами с расширением *.out (выгружается из программного модуля ИКТ по информатике, содержит ответы участников ОГЭ по информатике **поаудиторно**);
 - формами ИКТ 5.2.
-

Инструкция
для выполнения участниками ОГЭ практической части
экзамена по информатике

1. Задания № 11-15 практической части предназначены для выполнения на компьютере. Ярлыки программ, которые нужны для выполнения заданий, расположены на рабочем столе. Также на рабочем столе находится ярлык рабочей директории (папки), в которой хранятся дополнительные файлы к заданиям № 11, № 12, № 13.1, № 14.

2. Ответы к заданиям № 1-12, записываются в виде числа, слова, последовательности букв или цифр, фиксируются в бланке ответов № 1.

Примечание. Для выполнения заданий № 11 и № 12 участнику ОГЭ необходим компьютер, результаты решения таких заданий оформляются в бланке ответов № 1.

3. Результатом выполнения каждого из 3-х заданий № 13-15 является отдельный файл. Файл с результатами выполнения каждого задания следует сохранить **в рабочую директорию, указанную техническим специалистом**, присвоив этому файлу имя в формате: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения».

Например: 131_2216000297409.xls, где 131(13.1) – номер задания, 2216000297409 – номер бланка ответов № 1, xls – расширение файла. Если невозможно создать такое имя файла средствами системы программирования, следует переименовать файл средствами операционной системы.

Примечание. Наименования файлов выполненных заданий записываются без точки (13.1=131, 13.2=132, 15.1=151, 15.2=152).

4. В соответствующем поле формы ИКТ-5.1 заверить подписью отметки о выполненных заданиях. В случае если участник ОГЭ не приступал к заданиям практической части, в форме ИКТ-5.1 напротив номера своего бланка ответов № 1 участник должен поставить подпись.

5. По окончании работы над практической частью экзамена **необходимо обязательно вписать** в бланк ответов № 2 наименования файлов с выполненными заданиями № 13-15 и предъявить файлы организатору в аудитории.

На бланке ответов № 2 фиксируются только наименования файлов выполненных заданий следующего формата: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения» (например, «131_2216000297409.xls»).

Примечание. Из предложенных заданий по информатике (№ 13-15) проверке подлежат **только 3 выполненных задания** участником ОГЭ, задания № 13 и № 15 предполагают возможность выбора (№ 13.1 и № 13.2 – по выбору; № 14; № 15.1 и № 15.2 – по выбору).

6. При возникновении технических сбоев в работе компьютера следует обращаться к организатору в аудитории/техническому специалисту.

7. При выполнении практической части по информатике запрещается осуществлять любые действия, не связанные с выполнением заданий практической части, а также направленные на нарушение работоспособности компьютера.